

Утверждено приказом Министерства
образования и науки Республики Алтай
№ 491 от «11» июня 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении регионального этапа всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Региональный этап всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в 2020 году (далее – Конкурс) направлен на выявление, развитие и поддержку перспективных работников сферы, а также на повышение имиджа профессии.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, учредителей и организаторов, участников, регламент участия в конкурсной программе, порядок и условия проведения, жюри, награждение, финансирование и организационные вопросы проведения Конкурса в 2020 году (далее – Положение).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является повышение статуса работников сферы государственной молодежной политики, содействие кадровому резерву, развитие профессиональной компетентности работников сферы государственной молодежной политики и стимулирование их деятельности.

2.2. Задачи Конкурса:

- совершенствование ресурсного обеспечения реализации государственной молодежной политики;
- повышение внимания органов власти всех уровней к вопросам реализации молодежной политики;
- выявление лучших руководителей и специалистов отрасли государственной молодежной политики;
- оценка и повышение уровня профессиональной подготовки работников отрасли государственной молодежной политики;
- создание системы поддержки талантливых, квалифицированных специалистов по работе с молодежью;
- стимулирование разработки инновационных программ и проектов в сфере молодежной политики и их реализаций;
- проведение комплексной многоступенчатой оценки участников, основанной на использовании взаимодополняющих методов, позволяющих оценить реальные качества и компетенции участников Конкурса;
- формирование коммуникационной площадки для обмена опытом между участниками, содействие их дальнейшему развитию и распространению лучших практик;

– создание условий для обмена опытом работы по вопросам реализации основных направлений государственной молодежной политики, в том числе кадрового обеспечения отрасли государственной молодежной политики.

3. Учредители и организаторы Конкурса

3.1. Учредителем Конкурса выступает Министерство образования и науки Республики Алтай (далее - Министерство).

3.2. Организатором Конкурса является БУ РА «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» (далее - Центр).

3.3. Для организации и проведения Конкурса организатором создаётся Оргкомитет, который руководствуется в своей работе настоящим Положением.

3.4. На Оргкомитет возлагаются следующие функции:

- информирование о проведении Конкурса;
- приём поступающих на Конкурс заявок;
- рассмотрение поступающих заявок и материалов от участников Конкурса;
- утверждение состава участников Конкурса;
- подведение итогов Конкурса;
- информирование через средства массовой информации об итогах Конкурса;
- формирование и координация Экспертного совета Конкурса;
- решение спорных вопросов, связанных с содержанием и итогами Конкурса.

3.5. Оргкомитет, в случае необходимости, оставляет за собой право внесения в Положение изменений и дополнений, о которых не позднее, чем за 3 дня будут оповещены все участники Конкурса.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса является:

- руководители органов власти муниципальных образований Республики Алтай, реализующих государственную молодежную политику;
- руководители структурных подразделений органов власти муниципальных образований и органов исполнительной власти Республики Алтай, реализующих государственную молодежную политику;
- специалисты органов власти муниципальных образований и органов исполнительной власти Республики Алтай, реализующих государственную молодежную политику;
- руководители и специалисты подведомственных учреждений органов власти муниципальных образований и органов исполнительной власти Республики Алтай, реализующих государственную молодежную политику;

– кураторы по работе с молодежью образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации.

4.2. Участники Конкурса должны иметь подтвержденный стаж работы в сфере государственной молодежной политики не менее одного года.

5. Этапы проведения Конкурса

5.1. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

1 этап – заочный этап (15 июня – 10 августа 2020 года) включает в себя:

– предоставление конкурсной документации согласно пункту 8.1.

2 этап – очный этап (14 августа 2020):

Перечень и критерии оценки конкурсных испытаний указаны в приложении №1 к настоящему Положению.

6. Номинации Конкурса

6.1. Настоящим Положением устанавливаются следующие основные конкурсные номинации:

Номинация 1 – «Руководитель органа власти муниципального образования, структурного подразделения органа власти муниципального образования или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующего государственную молодежную политику» в номинации принимают участие:

– руководители, заместители руководителей органов власти муниципальных образований Республики Алтай, реализующих государственную молодежную политику;

– руководители, заместители руководителей структурных подразделений органов власти муниципальных образований Республики Алтай, реализующих государственную молодежную политику;

– руководители, заместители руководителей структурных подразделений органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующего государственную молодежную политику.

Номинация 2 – «Специалист органа власти муниципального образования субъекта Российской Федерации или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующего государственную молодежную политику» в номинации принимают участие:

– специалисты органов власти муниципальных образований Республики Алтай или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующего государственную молодежную политику.

Номинация 3 – «Руководитель подведомственного учреждения органа власти муниципального образования субъекта Российской Федерации или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующего государственную молодежную политику» в номинации принимают участие:

– руководители, заместители руководителей подведомственных учреждений органов власти муниципальных образований или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующего государственную молодежную политику.

Номинация 4 – «Специалист подведомственного учреждения органа власти муниципального образования субъекта Российской Федерации или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующего государственную молодежную политику» в номинации принимают участие:

– специалисты подведомственных учреждений органов власти муниципального образования или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующего государственную молодежную политику.

Номинация 5 – «Куратор по работе с молодежью образовательной организации Российской Федерации» в номинации принимают участие:

– руководители, заместители руководителей, специалисты по работе с молодежью образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования Российской Федерации.

7. Экспертный совет Конкурса

7.1. Для проведения Конкурса создается Экспертный совет Конкурса, который состоит из председателя, заместителя председателя и членов совета.

7.2. Экспертный совет Конкурса:

- проводит экспертизу материалов;
- оценивает участие конкурсантов в конкурсных испытаниях;
- утверждает список участников для направления во Всероссийский оргкомитет Конкурса.

7.3. Решение Экспертного совета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Экспертного совета. Решения Экспертного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Экспертного совета Конкурса, а в его отсутствие – заместителем председателя.

8. Порядок предоставления документов для участия

8.1. Перечень конкурсной документации для участия в региональном этапе:

- заполненная заявка участника в АИС «Молодежь России», выбрав из списка мероприятий – «Региональный этап Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в Республике Алтай»;

–резюме участника Конкурса (приложение №2)

– видео «Моя профессия» (требования: длительность ролика не менее 1-й минуты и не более 2-х минут; необходимо опубликовать видеоролик в социальной сети «Вконтакте» и указать ссылку при заполнении заявки в АИС «Молодежь России»);

– по номинациям 1,2: презентация проведенного исследования среди молодежи: «Актуальные проблемы в молодежной среде» (образование будущего, социальные лифты, главные навыки молодого человека будущего, миграция, реализация личностных и карьерных потребностей, информационная среда и социальные сети, доверие к государству и т.д.)»;

– по номинации 3: презентация учреждения по работе с молодежью на 3 года;

– по номинациям 4, 5: презентация авторского проекта в сфере государственной молодежной политики, реализуемого не менее 1 года (Приложение №2).

– согласие на дальнейшее использование материалов участника Конкурса (Приложение №3);

– заверенная копия трудовой книжки (данные в копии трудовой книжке должны заканчиваться фразой «работает по настоящее время» и датой). Конкурсные материалы представляются в электронном виде по e-mail: molaltay@yandex.ru с пометкой «Конкурс ГМП»;

8.2. Конкурсная документация, поданная без регистрации на Конкурс в АИС «Молодежь России», не рассматриваются и к Конкурсу не допускаются.

9. Подведение итогов

9.1. Итоги регионального этапа Конкурса подводятся Экспертным советом.

9.2. По итогам участия в Конкурсе определяются победители в каждой номинации.

9.3. Участники, успешно прошедшие региональный этап Конкурса (победители в каждой номинации) рекомендуются для участия в финальном этапе (заочном туре) Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики.

10. Организационные вопросы

10.1. Адрес Оргкомитета: 649000, г. Горно-Алтайск, ул. Комсомольская, д. 5, БУ РА «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай», тел. 8 (38822) 2-73-64.

10.2. Дополнительную информацию можно узнать на официальном сайте Оргкомитета <https://www.molaltay.ru>.

10.3. Ответственное лицо: специалист по работе с молодёжью Бутенко Серафима Вячеславовна, тел.: 8 (38822) 2-73-64.

Утверждено приказом Министерства
образования и науки Республики Алтай
№ 491 от «11 » ноябрь 2020 г.

Состав Экспертного совета регионального этапа всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в 2020 году.

Саврасова Ольга Станиславовна

Министр образования и науки
Республики Алтай (Председатель
Экспертного совета)

Чандыева Екатерина Дмитриевна

Первый заместитель министра
образования и науки Республики
Алтай (заместитель Председателя
Экспертного совета)

Баскакова Ирина Владимировна

Начальник управления по
воспитательной работе ФГБОУ ВО
«ГАГУ» (по согласованию)

Винокуров Родион Владимирович

Заместитель председателя комитета по
национальной политике и связям с
общественностью Республики Алтай
(по согласованию)

Ищенко Андрей Геннадьевич

Заместитель Председателя
Общественной палаты Республики
Алтай V созыва (по согласованию)

Согодина Анастасия Павловна

Руководитель Регионального центра
содействия трудуоустройству
 выпускников профессиональных
образовательных организаций
Республики Алтай «Карьера» (по
согласованию)

Тимошенский Сергей Константинович

Председатель Комитета
Государственного Собрания-Эл
Курултай Республики Алтай по
развитию туризма,
предпринимательства, спорта и
молодёжной политике (по
согласованию)

Перечень и критерии оценки конкурсных испытаний

№	Наименование критерия
1.	<p style="text-align: center;">Видео «Моя профессия»</p> <p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – аргументированность в изложении своих гражданских, профессиональных и личностных позиций; – форма подачи (поставленная речь, внешний вид, творческая составляющая); – отражение профессиональной стороны собственной деятельности.
2.	<p style="text-align: center;">Презентация проведенного исследования среди молодежи: «Актуальные проблемы в молодежной среде»</p> <p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – востребованность, актуальность исследования; – системность, содержательная проработанность исследования; – визуальное оформление. <p style="text-align: center;">Презентация учреждения по работе с молодежью на 3 года;</p> <p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – концепция учреждения: миссия и задачи, сильные и слабые стороны, модель управления, направления работы; – система мотивации работников учреждения; – современность и удобство инфраструктуры учреждения; – качество, доступность предлагаемых услуг, в т.ч. с позиции клиентской аудитории; – информационная открытость учреждения; – визуальное оформление презентации; – задачи развития учреждения на ближайшие 3 года; – сообразность задач развития и ресурсного обеспечения учреждения. <p style="text-align: center;">Презентация авторского проекта в сфере государственной молодежной политики, реализуемого не менее 1 года.</p> <p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие требованиям по структуре и оформлению; – соответствие направлению государственной молодежной политики; – актуальность и социальная значимость проекта для целевой аудитории, его новизна (отличие от уже существующих); – ясность формулировки цели и задач; – качество изложения: полнота, стиль, логичность; – наличие опыта реализации; – наличие необходимого ресурсного обеспечения;

	<ul style="list-style-type: none"> – наличие анализа и оценки степени эффективности с указанием результатов; – соответствие результатов поставленным задачам; – наличие индикаторов, по которым можно отследить эффективность.
3.	<p>Самопрезентация</p> <p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание; – креативность; – яркость; – образность; – владение приемами ораторского мастерства; – четкое и грамотное выражение своих мыслей; – эмоциональность; – доброжелательность по отношению к аудитории; – умение адекватно и содержательно отвечать на заданные вопросы.
4.	<p>Оценка профессиональных компетенций (тест)</p>

Резюме участника регионального этапа всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в 2020 году

Фамилия, имя, отчество		
Число, месяц, год рождения		
Домашний адрес, телефон, e-mail		
Место работы, должность		
Образование	Полное название образовательного учреждения, дата поступления/окончания, специальность	
	Дополнительное образование: курсы, стажировки с указанием названий (в порядке значимости)	
	Второе высшее образование (полное название образовательного учреждения, дата поступления/окончания) *	
	Аспирантура, докторантура с указанием специальности, дата поступления/окончания *	
	Ученая степень *	
Опыт работы	00.00.00- 00.00.00 (число, месяц, год) - Название организации (сфера деятельности)	
	Должность (либо статус) Обязанности (полный перечень с указанием наиболее значимых моментов)	
	Название организации (сфера деятельности)	
	Должность (либо статус) Обязанности (полный перечень с	

	указанием наиболее значимых моментов)	
	00.00.00- 00.00.00 (число, месяц, год) - Название организации (сфера деятельности)	
	Должность (либо статус) Обязанности (полный перечень с указанием наиболее значимых моментов)	
	Название организации (сфера деятельности)	
	Должность (либо статус)	
	Обязанности (полный перечень с указанием наиболее значимых моментов)	
Дата заполнения		
Личная подпись		

*Не заполняется участниками в случае отсутствия.

Требования, предъявляемые к написанию и оформлению авторского проекта в сфере государственной молодежной политики, реализуемого не менее 1 года.

1. Ф.И.О., должность конкурсанта.
2. Название муниципального органа по делам молодежи/ республиканского или муниципального учреждения, реализующего государственную молодежную политику, которое представляет конкурсант.
3. Описание авторского проекта:
 - актуальность;
 - направленность;
 - целевая аудитория
 - возраст, социальный статус участников;
 - цель и задачи;
 - сроки реализации (начало и окончание работы, ее продолжительность), стадия реализация в настоящее время;
 - содержание и технологии реализации (механизм и поэтапный план реализации);
 - ресурсное обеспечение (финансовое, кадровое, материально-техническое и т д.);
 - ожидаемые результаты реализации;
 - анализ и оценка степени эффективности реализации с указанием результатов мониторинга (если проект реализуется), ожидаемых результатов (для проектов, которые планируется реализовать);
 - перспективы развития в других субъектах Российской Федерации;
 - дополнительная информация (на усмотрение участника Конкурса).

Авторский проект должен быть единым документом. Шрифт – Times New Roman, цвет – черный, размер 14, обычный, заголовки – размер 16, жирный. Выравнивание основного текста – по ширине, абзацный отступ в тексте – 1,25, выравнивание заголовков – по центру, межстрочный интервал – 1,0, нумерация страниц – внизу, по центру (на титульном листе номер страницы не ставится), поля: левое – 30 мм, верхнее, нижнее, правое – 20 мм.

Требования, предъявляемые к самопрезентации участника

Самопрезентация участника Конкурса – это выступление участника на очном этапе Конкурса с использованием компьютерной презентации или видеоролика, которое является творческим представлением конкурсanta о себе и своих профессиональных достижениях, его отношении к профессии, иллюстрирует работу конкурсanta и его представление себя в профессии.

Самопрезентация должна способствовать формированию мнения членов жюри и участников Конкурса о профессиональных компетенциях конкурсanta.

Материал рекомендуется подавать оригинально и привлекательно.

Временной регламент выступления с самопрезентацией - не более 5 минут.

Технические требования к компьютерной презентации:

1. Компьютерная презентация должна быть выполнена в программе Power Point с расширением .ppt, .pptx.

2. Минимальное количество слайдов- 10.

3. Первый слайд – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: фамилия и имя участника конкурса, полное название учреждения, занимаемая должность.

4. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Презентация должна сохранять единый стиль (цвет, шрифт – размер, начертание, выравнивание).

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

(Ф.И.О. участника)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку в БУ РА «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, образование, опыт работы и т.д.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в служебных целях БУ РА «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай», а именно для обеспечения участия субъекта персональных данных в региональном этапе всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в 2020 году, а также на обработку и хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что БУ РА «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«_____» 20__ года / _____ /
(подпись) / расшифровка подписи)